



JyväskyläDno-2026-2641

Mikroliikenneluvan tilapäiset ehdot MM-rallin vuoksi 30.7. – 1.8.2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Eveliina Jäntti, liikenteenohjausinsinööri, eveliina.jantti@jyvaskyla.fi

Kuvaus

MM-ralli sulkee katuja liikenteeltä Harjun alueella 30.7. – 1.8. mikä edellyttää muutoksia myös mikroliikenneluvan ehtoihin. Yhteiskäyttöisten sähköpotkulautojen ajaminen kielletään Harjulla ja sen ympäristössä liikenteeltä suljetuilla alueilla. Lisäksi MM-rallin katsojasisäänkäyntien läheisyyteen asetetaan 10 km/h nopeusrajoitukset ja järjestetään tilapäisiä sähköpotkulautojen pysäköintipaikkoja.

Rajoitusten tavoitteena on ehkäistä onnettomuuksia ja esteellistä pysäköintiä.

Liitteet:

1 Mikroliikenneluvan tilapäiset ehdot MM-Ralli

Päätöksen peruste

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasääntö 2026, 4 §

Päätös

Mikroliikenneluvan haltijoiden tulee rajoittaa mikroliikenneluvan piirissä olevien ajoneuvojen toimintaa 30.7. klo 7.00 – 1.8. klo 2.00 seuraavasti:

- Ajaminen tulee kieltää GPS-paikanteisesti Harjulla ja sen ympäristössä liitteen mukaisilla alueilla
- Ajoneuvojen maksiminopeus tulee rajoittaa 10 kilometriin tunnissa liitteen mukaisilla alueilla Harjun ympäristössä.
- Pysäköinti tulee sallia tilapäisillä pysäköintipaikoilla
- Mikroliikenneluvan haltijoiden tulee valvoa pysäköintiä tehostetusti tapahtuman aikana ja tarvittaessa siirtää ajoneuvoja pois, mikäli pysäköinnille varattu kapasiteetti uhkaa ylittyä.

Tätä päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta (laki liikenteen palveluista 18 g §).

Tiedoksi

Kaupunkirakennelautakunta, Ryde Finland Oy, Voi Technology Finland Ab, tapahtumajärjestäjä

Allekirjoitus

Katupäällikön poissa ollessa, Mari Karppi, talous- ja hallintopäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Päätös on yleisesti nähtävänä 15.7.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutoksenhakuviranomainen on katupäällikkö.

Otteen oikeaksi todistaa

Jyväskylä

14.07.2026

Eveliina Jäntti

liikenteenohjausinsinööri

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 64

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- viranomaisen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti sille viranhaltijalle, joka on tehnyt päätöksen.

Jyväskylän kaupunki
PL 193, 40101 Jyväskylä
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
kirjaamo(at)jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
aukioloaika klo 8.00–15.00